

ИП Дунаев Иван Сергеевич

123317, РФ, Москва, Стрельбищенский переулок 18А, кв.32

Почтовый адрес доставки корреспонденции: 123100, Г. Москва, Шмитовский проезд, д. 20

ИНН 861504901623

ОГРН № 320774600319508, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №46 по г.Москве, 14.08.2020 г.

Тел. : 8-499-256-57-76, E-mail: [club@discoveryschool.ru](mailto:club@discoveryschool.ru), [www.discoveryschool.ru](http://www.discoveryschool.ru)



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке и основаниях перевода и прекращения образовательных отношений обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам (дополнительного образования детей)

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода обучающихся между программами дополнительного образования, а также порядок прекращения образовательных отношений (отчисления) по инициативе родителей (законных представителей) или образовательной организации.

1.3. Положение распространяется на всех обучающихся, осваивающих дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы, реализуемые образовательной организацией.

#### 2. Перевод обучающихся

2.1. Перевод обучающегося из одной дополнительной общеобразовательной программы в другую осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест и с согласия администрации образовательной организации.

2.2. В заявлении о переводе указываются:

- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- дата рождения;
- текущая образовательная программа;
- программа, на которую осуществляется перевод;
- желаемая дата перевода.

2.3. Заявление подаётся в письменной форме и регистрируется в установленном порядке.

2.4. Решение о переводе принимается руководителем образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления и оформляется приказом. Родители (законные представители) уведомляются о решении в письменной или электронной форме.

2.5. Перевод обучающегося по инициативе образовательной организации допускается в случаях изменения содержания программ, расписания занятий, состава групп или иных организационных причин, при обязательном уведомлении родителей (законных представителей) не менее чем за 10 календарных дней.

#### 3. Прекращение образовательных отношений (отчисление)

3.1. Прекращение образовательных отношений (отчисление обучающегося) осуществляется на основании приказа руководителя образовательной организации в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- в связи с завершением освоения образовательной программы;
- по инициативе образовательной организации в случаях, установленных настоящим Положением.

3.2. Заявление об отчислении подаётся родителем (законным представителем) обучающегося в письменной форме. В заявлении указываются фамилия, имя, отчество ребёнка, программа обучения и дата предполагаемого прекращения обучения.

3.3. Решение об отчислении принимается руководителем образовательной организации в течение трёх рабочих дней с даты регистрации заявления и оформляется приказом. Родители (законные представители) уведомляются о дате прекращения образовательных отношений.

3.4. По инициативе образовательной организации обучающийся может быть отчислен в следующих случаях:

- систематическое нарушение правил внутреннего распорядка обучающихся;
- неоднократное отсутствие без уважительных причин;
- грубое нарушение норм поведения, создающее угрозу жизни, здоровью или безопасности других участников образовательного процесса;
- ликвидация или приостановление деятельности образовательной организации.

3.5. Решение об отчислении по инициативе образовательной организации принимается комиссией с участием педагога, представителя администрации и при необходимости психолога. О решении комиссии уведомляются родители (законные представители).

3.6. По запросу родителей (законных представителей) обучающемуся может выдаваться справка о периоде обучения и результатах освоения программы.

4. Документооборот и порядок оформления

4.1. Все заявления и приказы по вопросам перевода и отчисления обучающихся регистрируются и хранятся в личных делах обучающихся в течение трёх лет с момента завершения обучения.

4.2. Приказы о переводе и прекращении образовательных отношений подписываются руководителем образовательной организации и доводятся до сведения родителей (законных представителей) под подпись.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом руководителя образовательной организации и вводится в действие с даты утверждения.

5.2. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на руководителя образовательной организации.