

ИП Федоренко О.В.

Юридический и почтовый адрес: 121351, Москва, ул.Боженко,12,кор.1,кв. 9

ИНН 773178940193

ОГРНИП 317774600059941

Тел.: 8(905)526-55-66, E-mail: mosfilm@discoveryschool.ru



## ОТЧЕТ

### О САМООБСЛЕДОВАНИИ ЗА 2024 ГОД

Дошкольное отделение

г. Москва, 2025 г.

Контур Кристо

владелец

ФЕДОРЕНКО ОЛЬГА ВЛАДИМИРОВНА

Документ подписан квалифицированной  
электронной подписью 27.01.2026 18:41

серийный номер

be331573515213d492ef0edc36fe3edec80f4ff

срок действия

29.10.2025 - 29.01.2027

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Самообследование деятельности ИП Федоренко Ольга Владимировна (далее – ИП Федоренко О.В.) составлено в соответствии с Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Порядок проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14.12.2017 №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462» и Приказом Минобрнауки РФ от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию». Приложение №1 «Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Цель проведения самообследования – подготовка отчёта о результатах самообследования за 2024 г. и обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации.

В процессе самообследования деятельности проводился анализ:

образовательной деятельности;

системы управления; содержание и качество подготовки обучающихся; организации и условий осуществления образовательного процесса;

кадрового состава педагогов;

функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Процедура самообследования способствует:

1. Рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и степени их достижения.
2. Возможности заявить о своих достижениях, отличительных показателях.
3. Выявлению существующих проблемных зон.
4. Определению вектора дальнейшего развития дошкольного подразделения.

### Аналитическая часть

#### 1. Общая характеристика

ИП Федоренко О.В. осуществляет свою деятельность по адресу: 119285, Москва, ул. Мосфильмовская 1Б

Лицензия на право ведения образовательной деятельности выдана Департаментом образования и науки города 01.05.2023 № 041053

Помещения отвечают техническим нормам, имеют достаточное искусственное и естественное освещение, в нем осуществляется централизованное холодное водоснабжение, отопление и канализация. Территория благоустроена и озеленена. Для каждой группы отведены игровые участки.

Цель деятельности ДОО (ЦДО)– осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности ДОО (ЦДО) является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы	
Продолжительность учебной недели	5 дней (с понедельника по пятницу)
Время работы возрастных групп	9.00-19.00
Нерабочие дни	Суббота, воскресенье, праздничные дни

ДО посещают 20 детей в возрасте от 3-4 лет. В ДО сформировано 5 общеразвивающей направленности в сфере дополнительного образования детей

Количество групп (направлений) в 2024 г.: 1

## 2. Система управления ДОО

Управление ИП Федоренко О.В. осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом ИП Федоренко О.В..

Управление ИП Федоренко О.В. строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: педагогический совет; общее собрание работников ИП Федоренко О.В.

Единоличным исполнительным органом является руководитель – Директор ИП Федоренко О.В., который подотчетен Единственному учредителю.

**Органы управления, действующие в ДОО (отредактировать таблицу в соответствии со своими административными должностями)**

Наименование органа управления	Функции
Директор	· организует работу ДОО и несет персональную ответственность за результаты деятельности ДОО, сохранность, целевое использование переданного ДОО имущества, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия

труда работников; при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей действует в интересах ДОО добросовестно и разумно;

- в соответствии с законодательством РФ и Уставом ИП Федоренко О.В. распоряжается имуществом и денежными средствами, заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета, расчетные счета;

- утверждает структуру, штатное расписание ДОО в соответствии с формой и в порядке, утвержденными Единственным учредителем; принимает на работу и увольняет работников в установленном порядке, определяет размеры оплаты их труда;

- издает в пределах своей компетенции приказы, организует контроль над их исполнением;

- организует и проводит мероприятия по подбору, подготовке и повышению квалификации кадров;

- рассматривает поступившие обращения граждан и юридических лиц;

- обеспечивает исполнение законодательства РФ и в пределах своей компетенции;

- поощряет работников за добросовестный и эффективный труд; заключает от имени ДОО договоры, в том числе договоры об образовании между родителями (законными представителями) воспитанников и ДОО;

- создает условия для реализации образовательных программ в ДОО;

- планирует, организует и контролирует образовательную деятельность, отвечает за качество и эффективность работы ДОО;

- контролирует график прохождения аттестации работников ДОО;

- несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников и работников во время образовательной деятельности, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

- осуществляет взаимосвязь с родителями (законными представителями) воспитанников;

- осуществляет иные функции и обязанности,

	предусмотренные действующим законодательством РФ, Уставом.
Общее собрание работников	<ul style="list-style-type: none"> <li>· рассмотрение и обсуждение проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы работников;</li> <li>· рассмотрение и обсуждение стратегии развития ИП Федоренко О.В..</li> </ul>
Педагогический совет	<ul style="list-style-type: none"> <li>· рассмотрение и обсуждение планов образовательного процесса;</li> <li>· выбор форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;</li> <li>· организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта.</li> </ul>

Вывод: управление в ИП Федоренко О.В. осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основе принципов единоначалия и коллегиальности. Механизм управления ИП Федоренко О.В. обеспечивает его стабильное функционирование, взаимосвязь всех структурных подразделений. В ДОО реализуется возможность участия в его управлении всех участников образовательного процесса.

### 3. Образовательная деятельность

Образовательная деятельность в ИП Федоренко О.В. организована в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

· Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения;

· Уставом;

· и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

В ДОО реализуется Основная образовательная программа дошкольного образования. Основная образовательная программа дошкольного образования Школы (далее ООП ДО) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», положениями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), нормативноправовыми документами федерального, регионального уровней, локальными актами Школы.

Вывод: образовательная деятельность в ДОО осуществляется по ООП ДО, составленной ДОО самостоятельно, в соответствии с требованиями ФГОС ДО, учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования и других комплексных и парциальных программ.

#### 4. Организация образовательного процесса

Основной целью деятельности ДОО является проектирование социальных ситуаций развития ребенка и развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающих позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности воспитанников через общение, игру, познавательно-исследовательскую деятельность и другие формы детской активности.

Достижение поставленной цели предусматривает решение следующих задач:

1. Охранять и укреплять физическое и психическое здоровье воспитанников, в том числе их эмоциональное благополучие.
2. Обеспечивать равные возможности для полноценного развития каждого ребенка независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, и других особенностей.
3. Обеспечивать преемственность целей, задач и содержания дошкольного и начального общего образования и дополнительного образования детей.
4. Создавать благоприятные условия развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка, с другими детьми, взрослыми и миром.
5. Объединять обучение и воспитание в целостную образовательную деятельность на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.
6. Формировать общую культуру личности детей, в том числе, ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности, формировать предпосылки учебной деятельности.

7. Расширять пространство социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей.

8. Обеспечивать психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Программа служит механизмом реализации ФГОС и раскрывает принципы организации, методы, приемы, техники, порядок организации совместной, коллективнораспределенной, партнерской деятельности детей и взрослых в пространстве и во времени, наилучшим образом направленной, способствующей реализации целевых ориентиров, а также подходы к интеграции образовательной деятельности дошкольника.

#### **Важнейшими образовательными ориентирами являются:**

- обеспечение эмоционального благополучия детей;
- создание условий для формирования доброжелательного и внимательного отношения детей к другим людям;
- развитие детской самостоятельности (инициативности, автономии, ответственности);
- развитие детских способностей, формирующихся в разных видах деятельности.

Образовательный процесс нацелен на то, чтобы у ребенка развивались игра и познавательная активность. Созданы условия для проявления таких качеств, как: инициативность, жизнерадостность, любопытство и стремление узнавать новое.

Адекватная организация образовательной среды стимулирует развитие уверенности в себе, оптимистического отношения к жизни, дает право на ошибку, формирует познавательные интересы, поощряет готовность к сотрудничеству и поддержку другого в трудной ситуации, то есть обеспечивает успешную социализацию ребенка и становление его личности.

Изучаемые детьми темы выступают как материал для достижения целей образовательной работы – развития способностей и инициативы ребенка, овладения доступными для дошкольного возраста культурными средствами (наглядными моделями и символами). Благодаря этому образовательная программа становится залогом подготовки детей к жизни в современном обществе, требующем умения учиться всю жизнь и при этом разумно и творчески относиться к действительности.

В 2024 году образовательная деятельность осуществлялась в соответствии с годовым планом, календарным учебным графиком, учебным планом, расписанием образовательной деятельности, режимом дня.

С сентября 2024 года в ДОО решаются следующие задачи:

1. Способствовать формированию представлений у детей дошкольного возраста о профессиях взрослых людей через использование различных форм работы.
2. Совершенствовать работу педагогов с семьями воспитанников.
3. Работа по организации платных услуг в ДОО.
4. Расширять теоретические и практические компетенции педагогов по проблеме ранней профориентации.

Образовательная деятельность осуществляется в процессе: организации непосредственно образовательной и игровой деятельности; самостоятельной деятельности детей; взаимодействия с семьями воспитанников.

На каждой группе педагоги руководствуются Рабочими программами, разработанными на основе ООП ДО. Педагогический процесс обеспечен полностью методической литературой и средствами ИКТ.

### **Условия для индивидуальной работы с обучающимися**

ООП ДО адресована педагогическим и иным работникам, работающим с учащимися ДОО и родителям (законным представителям) учеников и направлена на создание развивающей образовательной среды для детей раннего и дошкольного возраста, открывающей возможности для позитивной социализации ребёнка, его всестороннего личностного развития, развития инициативы и творческих способностей, индивидуализации на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками в соответствующих дошкольному возрасту видов деятельности и учета особых образовательных потребностей детей.

В ООП ДО отражены содержание воспитания и обучения воспитанников, особенности организации образовательной деятельности в зависимости от возраста детей и их образовательного маршрута, определённого направленностью групп, а также – участие родителей в реализации программы.

Сформированная инфраструктура предлагает семьям вариативные формы дошкольного образования, позволяет родителям (законным представителям) определить образовательный маршрут ребёнка с учётом его возрастных, индивидуальных особенностей, а также образовательных потребностей.

В целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, оказании детям психолого-педагогической помощи и организации их эффективного обучения и воспитания в ДОО работают педагогпсихологи и учителя-логопеды.

Воспитанники ДО регулярно участвуют в конкурсах и фестивалях различного уровня.

### **Взаимодействие с родителями**

В целях реализации ООП ДО и Программы воспитания, в т.ч. социокультурного потенциала города Москвы для развития ребенка, работа с родителями/законными представителями обучающихся ДО строится на принципах ценностного единства и сотрудничества участников образовательных отношений.

Профессионально-родительское сообщество включает сотрудников ДОО и всех взрослых членов семей воспитанников, которых связывают не только общие ценности, цели развития и воспитания детей, но и уважение друг к другу.

Основная задача – объединение усилий по образованию ребенка в семье и в учреждении. Зачастую поведение ребенка сильно различается дома и в ДО. Без совместного обсуждения воспитывающими взрослыми особенностей ребенка невозможно выявление и в дальнейшем создание условий, которые необходимы для его оптимального и полноценного развития и ученика.

Ценностное единство и готовность к сотрудничеству всех участников образовательных отношений составляет основу уклада учреждения, в котором строится образовательная работа.

### **Используемые групповые формы работы:**

- родительские встречи, в том числе в онлайн-режиме;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) по интересующим их вопросам через использование информационно-коммуникационных технологий (сайт, социальные сети);
- организация и проведение совместных мероприятий с родителями (волонтерские акции, праздники, соревнования, конкурсы);
- мастер-классы, круглые столы, семинары, конференции для родителей (законных представителей), на которых обсуждаются интересующие родителей (законных представителей) вопросы, а также осуществляются консультации с приглашением профильных специалистов, в том числе с применением дистанционных технологий.

### **Используемые индивидуальные формы работы:**

- работа специалистов по запросу родителей для решения проблемных ситуаций, связанных с образованием ребенка;
- участие родителей (законных представителей) и других членов семьи ученика в реализации проектов и мероприятий образовательной и воспитательной направленности;
- индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) с целью координации образовательных и воспитательных усилий педагогического коллектива и семьи.

### **Формы информационного взаимодействия, относящиеся к коллективу родителей в целом:**

- информационные стенды;
- сайт образовательной организации в сети Интернет;
- группы в социальных сетях;
- папки, письма, памятки, буклеты, бюллетени.

В устной словесной форме индивидуальное взаимодействие с родителями каждого ребенка осуществляется:

- при ежедневных непосредственных контактах педагогов с родителями;
- при проведении неформальных бесед о детях или запланированных встреч с родителями;
- при общении по телефону.

### **Социальная активность и партнерство ДОО**

Для повышения качества образования и реализации годовых задач педагоги ДОО сотрудничают с окружающим социумом с целью создания условий для разностороннего развития учеников.

Для повышения качества воспитательно-образовательного процесса и реализации годовых задач ДОО сотрудничает с окружающими просветительскими и образовательными организациями.

Цели взаимодействия способствуют разностороннему развитию учеников. Дети посещают различные экскурсии.

Ведется тесный контакт воспитателей и учителей школы, воспитанников дошкольной организации и учеников первого класса:

- отслеживалась адаптация выпускников Школы;
- проводилась диагностика готовности детей к школе;
- экскурсии различной направленности

При взаимодействии с социумом наблюдается положительный результат освоения знаний, умений и навыков по социально-познавательной образовательной области, физической образовательной области.

ДОО активно сотрудничает с благотворительными фондами и участвует в различных социальных акциях:

- «Дом с маяком»
- «Подари жизнь»

#### **4. Оценка кадрового обеспечения**

Качество дошкольного образования в первую очередь обеспечивают педагогические кадры ДОО.

Педагогический коллектив ДОО - это сплочённый коллектив единомышленников и партнёров, живущий общими интересами, имеющий стабильный уровень профессионального развития выше среднего и имеющий достаточно большой потенциал для дальнейшего профессионального развития.

В ДОО следующий руководящий и педагогический кадровый состав (изменить в соответствии с вашим кадровым составом) :

- руководитель (директор) - 1;
- исполнительный директор - 1;
- администратор – 1 ;

педагоги - 4: старший воспитатель - 1, воспитатели - 2; младшие воспитатели - 1; музыкальные руководители - 1; инструктор по физической культуре - 1; логопед - 1; педагог-психолог - 1, методисты - 3; медицинская сестра - 1; повар - 3.

Все работники имеют высшее образование по профилю работы.

Методическая служба ДОО вела целенаправленную работу по главным направлениям:

· целенаправленная системная работа по повышению уровня мастерства членов педагогического коллектива, их теоретического и педагогического мастерства;

· развитие творческой инициативы;

· определение соответствия уровня профессиональной компетентности педагогических работников требованиям квалификации;

· повышение ИКТ компетентности педагогического коллектива ДОО;

· сплочение педагогического коллектива на основе работы в проектных командах по направлениям тем самообразования и уровням инновационной деятельности.

Коллектив ДОО систематически повышает квалификацию посредством обучения на курсах повышения квалификации педагогических работников по профилю работы.

Педагогические работники соответствуют квалификационным требованиям, их должностные инструкции соответствуют трудовым функциям.

Анализ показателей указывает на то, что ДОО имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС.

В процессе образовательной деятельности происходит систематический, регулярный обмен опытом педагогов.

Педагоги и специалисты ДОО принимают участие в проводимых в ДОО семинарах, мастер-классах, педагогических советах, конкурсах и смотрах-конкурсах. Каждый педагог ДОО в течение года работает по определенной теме по самообразованию, с учетом индивидуального опыта и профессионального мастерства.

Вывод: ДОО укомплектована кадрами полностью. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе различных объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег, а также сами саморазвиваются.

Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности качества образования и воспитания учеников.

## 5. Условия осуществления образовательного процесса

### Материально-техническая база

В ДОО имеется хорошая материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию предметно-развивающей среды.

Здание светлое, имеется отопление, водопровод, канализация, сантехническое оборудование в хорошем состоянии.

В ДОО оборудованы следующие помещения:

· групповые помещения – 1

· столовые – 1

- кабинет администрации – 1
- методический кабинет – 1
- физ-музыкальный зал – 1
- пищеблок – 1
- спальни – 1
- медицинский кабинет -1
- раздевалки – 1
- кабинет психолога / логопеда – 1

### **Организация развивающей предметно-пространственной среды**

При создании предметно-пространственной развивающей среды для развития, обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности воспитанников своей группы.

Оформление построено в соответствии с образовательными областями по ФГОС ДО: социальнокоммуникативная образовательная область, познавательная образовательная область, речевая образовательная область, художественно-эстетическая образовательная область, физическая образовательная область.

Наполнение предметно-пространственной развивающей среды активизирует познавательную и творческую активность учеников, предоставляет им свободу выбора форм детской активности, обеспечивает разнообразную деятельность и досуг.

Расположение игр и игрушек доступны для учеников. Принципы построения среды соответствуют личностно ориентированной модели взаимодействия взрослого с ребенком.

Материально-технические и социальные условия в ДОО способствуют эмоционально-личностному и интеллектуальному развитию детей.

В соответствии с требованиями СанПиН педагоги в течение основной образовательной деятельности и досуга применяют ИКТ, для это в каждой группе имеется ноутбук с выходом в сеть Интернет. Используя компьютерную технику совместно с воспитанниками, педагоги создают презентации по ПДД, математике, разрабатывают развивающие игры, изучают иллюстрации произведений.

В ДОО созданы условия для проведения интеллектуально-развивающих занятий: дидактические пособия, детская энциклопедическая литература, карты, макеты, схемы.

В каждой группе созданы центры по ознакомлению учеников с историей и культурой, природой родного края, государственной символикой.

Условия в помещениях ДОО безопасны и комфортны, соответствуют интересам, потребностям и возможностям каждого воспитанника, обеспечивают их гармоничное отношение со сверстниками и окружающим миром.

Материально-техническое состояние ДОО и его территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Предметно-пространственная среда ДОО обеспечивает возможность реализации разных видов детской активности, в том числе с учетом специфики информационной социализации детей: игровой, коммуникативной, познавательноисследовательской, двигательной, конструирования, восприятия произведений словесного, музыкального и изобразительного творчества, продуктивной деятельности и пр. в соответствии с потребностями каждого возрастного этапа детей, охраны и укрепления их здоровья, возможностями учета особенностей их развития.

Развивающая предметно-пространственная среда создается педагогами для развития индивидуальности каждого ребенка с учетом его возможностей, уровня активности и интересов, поддерживая формирование его индивидуальной траектории развития.

Для реализации требований Программы и ФГОС пространство организуется в виде хорошо разграниченных зон – центров активности, оснащенных большим количеством развивающих материалов (книги, игрушки, материалы для творчества, развивающее оборудование и пр.).

Разделение пространства в помещении на центры активности способствует большей упорядоченности самостоятельных игр и занятий и позволяет детям заниматься конкретной деятельностью, используя конкретные материалы, без дополнительных пояснений и вмешательства со стороны взрослого. Кроме того, наличие центров активности помогает детям лучше понимать, где и как работать с материалами. Количество и организация таких центров варьируются в зависимости от возраста детей, размера и конфигурации помещения, возможностей ДОО (ЦДО).

Вывод: материально-техническая база и предметно-пространственная среда ДОО (ЦДО) максимально способствует всестороннему развитию учеников.

### **Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение**

В ДОО библиотека является составной частью методической службы.

Библиотечный фонд располагается в административном кабинете, кабинетах специалистов, группах.

Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

Оборудование и оснащение административного/методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. Кабинет оснащен необходимым техническим и компьютерным оборудованием.

Информационное обеспечение дошкольного отделения включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование;
- программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернетресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

Вывод: учебно-методическое и информационное обеспечение ДОО достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

## Организация питания

В ДОО организовано 4х разовое питание, на основе 3х недельного меню.

В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. При составлении меню соблюдаются требования нормативов калорийности питания. При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества. Контроль за организацией питания осуществляется Управляющими соответствующего подразделения и медицинским работником.

В ДОО имеется вся необходимая документация по организации детского питания. На пищеблоке ведется бракеражный журнал, журнал здоровья, оставляется суточная проба готовой продукции, выполняются нормы вложения сырья, вкусовое качество приготовленных блюд соответствует требованиям.

Поставки продуктов питания организованы на договорной основе. Пищеблок оборудован соответствующими цехами, и необходимым технологическим оборудованием. Основой организации питания детей является соблюдение рекомендуемых наборов продуктов и рационов питания, позволяющих удовлетворить физиологические потребности дошкольников в основных пищевых веществах и обеспечить их необходимой калорийностью.

В ДОО соблюдается рецептура и технология приготовления блюд.

Вывод: Дети обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка.

## Обеспечение безопасности

Здание оборудовано звонком, тревожной кнопкой, что позволяет оперативно вызвать наряд вневедомственной охраны в случае чрезвычайной ситуации, а также установлены видеокамеры, на входной двери - магнитный замок.

Обеспечение условий безопасности в ДОО выполняется согласно договору. Имеются планы эвакуации. С вновь прибывшими сотрудниками проводится вводный инструктаж, противопожарный инструктаж и инструктаж по мерам электробезопасности. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.

Прогулочные площадки в хорошем санитарном состоянии и содержании. С детьми проводятся беседы по ОБЖ, обучающие мероприятия по соблюдению правил безопасности на дорогах, по безопасности во время пожарной тревоги. Серьезное внимание уделено созданию системы противопожарной безопасности.

ДОО укомплектована огнетушителями, установлена система пожарной сигнализации, имеются стандартные информационные знаки. Пути эвакуации соответствуют нормативам. Проведены обучение ответственных лиц по пожарно-техническому минимуму и инструктажи с целью повышения антитеррористической устойчивости.

Вывод: В ДОО соблюдаются правила по охране труда, обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.

## Внутренняя система оценки качества дошкольного образования в ДОО

Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в Школе на основе внутреннего контроля и мониторинга.

Внутренний контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок и мониторинга. Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным годовым планом, графиком контроля на месяц, который доводится до членов педагогического коллектива. Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации педагогами каждой возрастной группы и специалистами ДОО о результатах образовательной деятельности для пристраивания индивидуальной работы с воспитанниками, с опорой на индивидуальные образовательные маршруты, а также – для эффективного решения задач управления качеством образовательной деятельности.

Оценивание качества образовательной деятельности представляет собой важную составную часть данной образовательной деятельности, направленную на ее усовершенствование. Результаты внутреннего контроля оформляются в виде поручений, доводятся до сведения педагогов. Администрация соответствующего подразделения отслеживает выполнение педагогами рекомендаций, полученных по итогам контроля

### Удовлетворенность родителей качеством деятельности ДОО

С целью изучения степени удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОО проводится анкетирование родителей (законных представителей).

В 2024 году в анкетировании участвовало 15 семей (взято, как 100%) воспитанников образовательного учреждения.

В результате:

- полностью удовлетворены – 15 семей (100%);
- не удовлетворены – нет;
- затрудняюсь ответить – нет.

Анализ полученных данных позволяет сделать вывод о стабильно высоком уровне удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОО.

Выводы: в результате полученных результатов мнения участников образовательного процесса о качестве образовательной деятельности в ДОО позволяет дать достаточно высокую оценку по таким критериям, как открытость и доступность информации об учреждении, комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения, доброжелательность и компетентность работников учреждения, в целом удовлетворенность качеством оказания услуг.

Рекомендации по итогам анкетирования:

- продолжать вести системную работу по совершенствованию системы взаимодействия ДОО с семьей для обеспечения открытости и доступности о деятельности учреждения, совершенствовании условий для реализации основной образовательной программы, используя различные формы

взаимодействия администрации ДОО с родителями, в том числе дистанционный и электронный ресурсы

повышать профессиональную компетентность педагогов в сфере взаимодействия с родителями, использовать интерактивные формы работы с родителями.

Рекомендации педагогам:

- организовать просветительскую работу с родителями дошкольников с целью информирования о содержании и возможных формах организации детской деятельности, о развивающем эффекте всех видов детской деятельности и о роли семьи в процессе воспитания и развития ребенка;

- продолжить работу по привлечению родителей к совместным мероприятиям, участию в совместных образовательных проектах, городских и всероссийских конкурсах с целью демонстрации и обогащения педагогического опыта родителей организации детских видов деятельности в условиях семьи и ДОО презентации их развивающего эффекта;

- проектировать взаимодействие с семьями обучающихся, используя разнообразные формы работы с родителями, нетрадиционные формы информирования о жизни группы (выпуск газеты, почта одного дня, памятки и т.п.).

Таким образом, анализ деятельности ДОО за 2024 г. следует, что учреждение имеет стабильный уровень функционирования:

- педагогический коллектив, успешно и активно решал задачи воспитания и обучения учеников;

- нормативно-правовая база соответствует законодательству;

- успешно реализуется рабочие программы, дополнительные образовательные общеразвивающие программы воспитателей и специалистов, отвечающие Федеральным государственным образовательным стандартам;

- запланированная воспитательно-образовательная работа на 2023 год выполнена в полном объеме;

- коллектив педагогов, имеет потенциал к профессиональному развитию и нововведениям. Кроме того, ДОО имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

### Основные направления развития ДОО на 2025 год:

- разработка и внедрение образовательной программы в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО);

- совершенствование материально-технической базы учреждения в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО;

- пополнение учебно-методических комплектов, используемых в образовательной деятельности в соответствии с образовательными программами дошкольного образования;

- совершенствование системы профессиональных компетенций педагогов организацию методической работы, наставничества, конкурсного движения;

· расширение взаимодействия с социальными контактами в рамках патриотического воспитания дошкольников.

· расширение сферы участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности, управлении и организации жизни ДОО (ЦДО).

**Показатели деятельности дошкольной образовательной организации,  
подлежащей самообследованию**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учеников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	15
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	13
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (1 - 4 часа)	2
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность учеников в возрасте до 3 лет	0
1.3	Общая численность учеников в возрасте от 3 до 8 лет	15
1.4	Численность/удельный вес численности учеников в общей численности учеников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	100/%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	100/%
1.5.3	По присмотру и уходу	100/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек

1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	100/%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	0
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	0
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	0
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.8.1	Высшая	-
1.8.2	Первая	-
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	-
1.9.2	Свыше 30 лет	-
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	50/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	-
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	-
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	-
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/человек

1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	да
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
1.15.7	Педагога английского языка	да
1.15.8	Педагога математики	да
1.15.9	Педагога русского языка	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного ученика	1.200
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да