ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 02D02D1001F7B243A046ADA5F13712D8D0
Действителен с 09.06.2025 по 09.09.2026
Владелец ВАРЛАМОВА НАДЕЖДА АЛЕКСАНДРОВНА

…НЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ
…АДЕЖДА АЛЕКСАНДРОВНА
…73, ОГРН 319774600150537,
…, г. Москва, ул. Большая Набережная 25/1, 108
…eryschool.ru

УТВЕРЖДАЮ
ИП Варламова Н.А.
Варламова Н.А. / Фамилия
«01» 09 2024 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
для воспитанников и обучающихся, осваивающих программы дошкольного и дополнительного образования детей

1. Общие положения
1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее — Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, федеральными государственными требованиями к дополнительным общеобразовательным программам, санитарно-эпидемиологическими требованиями, а также локальными нормативными актами образовательной организации.
1.2. Правила регулируют порядок организации пребывания воспитанников в группах дошкольного образования и порядок участия обучающихся в дополнительных общеобразовательных программах, а также определяют права, обязанности и нормы поведения всех участников образовательных отношений.
1.3. Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми воспитанниками, обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками и сотрудниками образовательной организации.
2. Организация образовательного процесса в дошкольных группах
2.1. Образовательная деятельность с воспитанниками осуществляется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования, режимом дня и календарным учебным графиком, утверждёнными руководителем организации.
2.2. Приём детей осуществляется в установленные часы. Передача ребёнка воспитателю и его возвращение родителям (законным представителям) осуществляется лично или по доверенности. Передача ребёнка без сопровождения взрослых не допускается.
2.3. Воспитанники обязаны соблюдать режим дня, установленный в организации, включающий образовательную деятельность, прогулки, питание, сон и отдых.
2.4. Родители (законные представители) обязаны своевременно информировать педагогов о состоянии здоровья ребёнка, особенностях поведения, а также об отсутствии ребёнка по уважительным причинам (болезнь, отпуск и др.).
2.5. В помещении организации и на её территории воспитанники обязаны соблюдать правила безопасности и личной гигиены, выполнять указания педагогов.
2.6. Педагогические работники несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания их в организации, включая прогулки, организованные мероприятия и экскурсии.
2.7. Родители (законные представители) обязаны обеспечивать ребёнка всем необходимым для пребывания (сменной одеждой, обувью, средствами гигиены).
2.8. На территорию организации запрещено приносить опасные предметы, медикаменты без назначения врача, сладости, продукты питания, не предусмотренные меню.
3. Права и обязанности воспитанников и их родителей
3.1. Воспитанники имеют право на:
– уважение личности, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
– участие в различных мероприятиях, организуемых педагогами;
– получение внимания, заботы и индивидуального подхода в процессе обучения и воспитания.
3.2. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:
– знакомиться с уставом, программой и локальными актами организации;
– получать информацию о ребёнке и об условиях его пребывания;
– вносить предложения по улучшению условий воспитания и обучения детей.